

貸付申込書

申込金額	金	千万	百万	拾万	万	千	百	十	円	内訳	毎月償還	万円
					0	0	0	0	0		ボーナス償還	万円
貸付種別 (○で囲む)	生活 ・ 特別 ・ 教育 ・ リフォーム ・ 車購入 資金											
貸付区分 (○で囲む)	新規 ・ 借替				希望する毎月償還回数				回			
貸付希望日 (○で囲む)	25日 (申込締切:月末)				5日 (申込締切:20日)				※土日祝の場合は翌営業日に貸付 ※5日貸付は生活・教育・車購入のみ			
申込事由						他の借入状況						
						借入先	借入額	償還額/月				
							万円	円				
							万円	円				
							万円	円				
教育貸付対象となる入学 (修学) 者氏名・続柄						今回申込分(記入不要)	万円	円				
続柄 ()						ひと月の償還合計額 (記入不要)				円		
給料月額 (調整額及び教職調整額含む)						円 × 0.3 (円未満切捨) = 円						
一般財団法人佐賀県教職員互助会貸付規程に基づいて、上記の金額を借り受けたいので、申し込みます。												
一般財団法人佐賀県教職員互助会 理事長 様 令和 年 月 日												
申込人	所属名					所属コード						
	職名					所属電話番号						
	フリガナ					職員番号						
	氏名	(自署)				電話番号						
	現住所	〒										
上記の者は本校に在籍していることを証明します。												
令和 年 月 日						所属名			所属長名			印

- (注) 1 申込人は太枠内を自書してください。
 2 教育貸付・リフォーム貸付・車購入貸付については、別途必要書類を添付してください。
 3 ボーナス償還は、50万円以上かつ申込金額の半額以下 (10万円単位) の金額を記入してください。
 4 虚偽の申請その他不正な手段で貸付を受けた場合、貸付金を目的外に使用した場合は、一括償還をしていただきます。