

領収書等貼付用紙

[エンジョイサポート事業]

請求書と一緒にホチキス留め

重ならないように貼付
(裏面には貼らない)

- ①宛名(姓名) ×姓のみ
- ②利用日(利用期間)
- ③利用施設
- ④利用金額(明細)
- ⑤具体的な利用内容 が確認できる

<領収書ただし書(例示)>

- ・ ヘッドスパ代として
- ・ リラクゼーションマッサージ代として
- ・ ○○マラソン大会参加費(5/1実施分)として
- ・ ボウリングゲーム代(2ゲーム)として
- ・ 温泉回数券代として
- ・ ○○遊園地 年間パスポート代(R5.4~R6.9)として
- ・ リーダーシップ講座 通信教育受講料(5/1~9/1)として

マッサージの領収書には、「施術代」ではなく、具体的な利用内容を記載してもらってください。

貼付欄

令和6年度は移行期間とします。
今までどおり、使用期間や大会参加日などを基準とした場合も申請対象とします。
(令和7年度からは完全移行します)

※ 年間パスポート等の年間利用のものは、支払日を基準に提出

(例) 支払日R6.5(使用期間R6.6~R7.6)の場合→R6年度の提出

※ スポーツ大会参加費について→支払日を基準に提出

(例) 支払日R6.5(大会参加日…R7.4)の場合→R6年度の提出

※ 「領収書」「領収書の代替書類」「チケット半券」がない場合は、利用や購入が証明できても給付することができません。

※ プリペイドカード類の購入やチャージに対する領収書では、利用の有無が確認できないため、給付することができません。

R6年度からの
変更点